

Führungsgrundsätze der Vorarlberger Landesverwaltung



Regierungsbeschluss vom 21. November 2006

Ich arbeite für das langfristige Wohl des Landes und seiner Menschen

- ▣ Ich beachte die übergeordneten Interessen des Landes und seiner Menschen.
- ▣ Ich suche nachhaltige Lösungen.
- ▣ Ich denke bereichsübergreifend und arbeite mit anderen Beteiligten zusammen.

Ich unterstütze die Landesregierung

- ▣ Ich achte die Leitungsbefugnis und die Verantwortung der Landesregierung vor dem Landtag und der Vorarlberger Bevölkerung.
- ▣ Ich unterstütze die Landesregierung im Rahmen meiner Möglichkeiten.

Ich gestalte aktiv und vorausschauend

- Ich denke und handle vorausschauend und lösungsorientiert.
Ich initiiere und betreibe sinnvolle Veränderungen.
- Ich schließe jährlich Leistungsvereinbarungen mit meinen Vorgesetzten und vereinbare Leistungsziele mit meinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.
- Ich begleite und überwache die Umsetzung der Leistungsziele auf der Basis eines aussagekräftigen Berichtswesens.
Ich analysiere die erzielten Wirkungen.

Ich trage Verantwortung für meine Verwaltungseinheit

- Ich Sorge dafür, dass die meiner Verwaltungseinheit übertragenen Aufgaben sachgerecht und rechtzeitig erledigt werden.
- Ich Sorge für eine effiziente Organisation und reagiere bei möglichen Störungen im Arbeitsablauf frühzeitig und lösungsorientiert.

Ich unterstütze meine Vorgesetzten

- Ich unterstütze und berate meine Vorgesetzten.
- Ich Sorge für fundierte Entscheidungsgrundlagen.
- Ich trage die Entscheidungen der zuständigen Organe mit.

Ich schone die Ressourcen

- Ich nutze die Kosten- und Leistungsrechnung.
Ich kenne die Kosten unserer Leistungen und halte diese so gering wie möglich.
- Ich hinterfrage die Notwendigkeit von Aufgaben.
- Ich steuere Arbeitsspitzen flexibel und halte meinen Personalstand knapp.

Ich pflege einen wertschätzenden und unterstützenden Umgang

- Ich bin wertschätzend und offen für die Anliegen unserer Kunden sowie der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
- Ich kommuniziere klar, ausreichend und rechtzeitig.
- Ich bin aufmerksam, zuverlässig und präsent.

Ich fördere meine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- Ich Sorge mich um das Wohl meiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
- Ich beurteile Entwicklungspotenziale, unterstütze Weiterbildung und berufliches Fortkommen.
- Ich gebe kompetentes Feedback, anerkenne gute Leistungen und führe das Mitarbeitergespräch.
- Ich fördere Mitarbeiterinnen, um einer Benachteiligung von Frauen entgegenzuwirken.
- Ich mache auf fähige Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aufmerksam.
- Ich fördere Veränderungsbereitschaft.

Ich fordere gute Leistungen

- Ich gebe meinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern herausfordernde Aufgaben und unterstütze sie bei der Bewältigung.
- Ich zeige Leistungsschwächen auf und helfe konstruktiv.
- Ich dokumentiere fortgesetzte Leistungsschwächen in Verwendungsbeurteilungen.

Ich arbeite an meiner Führungskompetenz

- Ich entwickle meine persönliche und fachliche Führungskompetenz weiter.
- Ich bin offen für Herausforderungen und bereit, mich selbst zu ändern und neue Aufgaben zu übernehmen.